CENTRO DE COM	
	RAP 1.-IDENTIFICAR SOLUCIONE IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNO UNIDAD ADMINISTRATIVA Y LA O
	RAP 2.-OPERAR LOS RECURSOS CLIENTE DE ACUERDO CON LAS
	RAP 3.-UTILIZAR LOS APLICATIV CLIENTES, EL MEJORAMIENTO C
	RAP4.- PROPORCIONAR DILIGEN ETIQUETA Y LAS POLÍTICAS DE
	RAP.5- VERIFICAR LA APLICACIÓ DE ACUERDO CON LA POLÍTICA
	RAP.6-PROPORCIONAR ATENCIÓ DISPONIBLES, APLICANDO LA CO

NUMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRES	APELLIDOS
1061816562	Adriana Patricia	Sanchez Zambrano
1002956358	Andres Felipe	Sanchez Leon
1006994958	Diany Marcela	Erazo Puerres
1007529595	Edwin Caicedo	Caicedo Gomez
1061706808	Emerson Ariel	Guauña Caldon
1002958739	Jessica Paola	Ruiz Rivera
1061765672	juan pablo	vivas isoto
1061684444	leidy catalina	solarte quilindo
1002807281	luis Miguel	Samboni Acosta
1002960906	Luisa Fernanda	Perafan Burbano
1059902908	Mabel lucia	velasco barona
1003036961	Neider Arnulfo	Gurrute Calapsu
1061697790	Sara	Muñoz Meneses
1002821362	Vanessa alejandra	burbano rivera
1002965732	Yesmid yojana	lazo agredo
1061817398	Yudy Estefani	Quintero Muñoz
1059449059	Liz Marcela	Valencia Anchico

ERCIO Y SERVICIOS

DENOMINACION DEL RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAPS)
ES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO, MEDIANTE LA LOGÍA DISPONIBLE, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA RGANIZACIÓN.
S TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS DISPONIBLES PARA LA ATENCIÓN Y SERVICIO AL POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN, LAS NORMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE
OS (SOFTWARE-HARDWARE) Y SUS CARACTERÍSTICAS, EN LA SATISFACCIÓN DE LOS ONTINUO, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
ITEMENTE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA APLICANDO ACTITUDES Y VALORES; EL PROTOCOLO, LA A ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS.
N DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, A TRAVÉS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS NSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS.
N Y SERVICIO AL CLIENTE, DE MANERA EFECTIVA, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS Y LOS APLICATIVOS OMUNICACIÓN EMPRESARIAL, LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTADO	R1	R2	R3	R4	R5	R6
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A
FORMACION	A	A	A	A	A	A

Observaciones (estado del aprendiz AL NO ESTAR EVALUADO , justificacion de la NO EVALUACION).